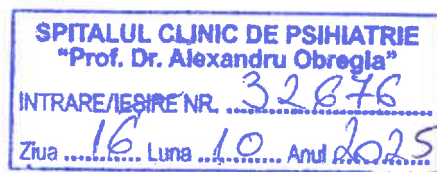


Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" București**ANUNȚ**

SPITALUL CLINIC DE PSIHIATRIE "PROF. DR. ALEXANDRU OBREGIA" organizează concurs, în conformitate cu prevederile Hotărârii nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru ocuparea a 1(unu) post Auditor gradul I, **perioadă nedeterminată, normă întreagă, studii superioare, 4 ani vechime în specialitatea studiilor, Compartiment audit intern**,

CONDIȚIILE GENERALE de înscriere la concurs sunt cele prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare :

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

CONDIȚIILE SPECIFICE DE ÎNSCRIERE LA CONCURS

- diplomă de licență specialitatea științe economice
- curs auditor intern
- perfecționari, specializări, cursuri de perfecționare în tehnici de auditare a instituțiilor publice
- cunoștințe de operare PC
- 4 (patru) ani vechime în specialitatea studiilor
- dosarul necesar obținerii avizului prevăzut de Art. 2.3.4.1. *Numirea auditorilor interni din Normele generale privind exercitarea activității de audit public intern aprobate prin Hotărârea nr. 1086/2013:*
- curriculum vitae model comun europass;
- o declarație privind respectarea prevederilor art. 22 din Legea nr. 672/2002, referitoare la incompatibilitățile auditorilor interni;
- o lucrare în domeniul auditului public intern;
- două scrisori de recomandare de la persoane cu experiență în domeniul auditului intern.

Lucrarea va fi redactată utilizând Times New Roman-12, distanță 1.5, având un număr de 15-30 pagini

Lucrarea va detalia următoarele aspecte:

- a) Delimitări conceptuale privind auditul public intern – definiția, funcțiile, obiectivele, sfera de cuprindere și tipologia auditului intern
- b) Metodologia de desfășurare a misiunilor de audit intern – de asigurare, de consiliere, ad-hoc
- c) Proceduri privind auditul public intern
 - inventarierea activităților procedurabile (în funcție de tipul misiunii de audit)
 - propunere de proceduri privind:
 - elaborarea programului misiunii de audit public intern
 - analiza problemelor și formularea recomandărilor
 - elaborarea raportului de audit public intern
- d) Codul etic al auditorului intern din cadrul compartimentului de audit intern

***Incheierea contractului individual de muncă este condiționat de obținerea avizului prevăzut de Art. 2.3.4.1. Numirea auditorilor interni din Normele generale privind exercitarea activității de audit public intern aprobate prin Hotărârea nr. 1086/2013 .**

Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" București**ACTELE SOLICITATE PENTRU DOSARUL DE ÎNSCRIERE:**

- a) formular de înscriere la concurs (pus la dispoziție de Serviciul RUNOS la momentul înscrierii) ;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale posturilor scoase la concurs
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;
- i) curriculum vitae, model comun european
- j) dosarul necesar obținerii avizului prevăzut de Art. 2.3.4.1. *Numirea auditorilor interni din Normele generale privind exercitarea activității de audit public intern aprobate prin Hotărârea nr. 1086/2013*

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b) -e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f) – CAZIERUL- poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice.

Dosarul de concurs se va depune la Serviciul RUNOS, informații suplimentare se obțin la numărul de telefon 0770.433.540.

Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" București

ETAPELE CONCURSULUI

- a) Selecția dosarelor de înscriere
- b) Proba scrisă, proba eliminatorie dacă nu se întrunesc 50 puncte .
- c) Interviu.

PROBA SCRISĂ constă în redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste grilă cu subiecte stabilite pe baza bibliografiei și, după caz, pe baza tematicii de concurs.

Durata probei scrise se stabilește de comisia de examinare în funcție de gradul de dificultate și complexitate al subiectelor, dar nu poate depăși 3 ore.

INTERVIUL constă în testarea abilităților, aptitudinilor și motivației candidaților și va fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba scrisă.

Interviul se realizează conform planului de interviu întocmit de comisia de examinare în ziua desfășurării acestei probe, pe baza criteriilor de evaluare. Criteriile de evaluare pentru stabilirea interviului sunt:

- a) abilități și cunoștințe impuse de funcție;
- b) capacitatea de analiză și sinteză;
- c) motivația candidatului;
- d) comportamentul în situațiile de criză;
- e) abilități de comunicare;
- f) inițiativă și creativitate.

Pentru a promova concursul candidații trebuie să obțină minim 50 puncte la fiecare probă. Concursul se va desfășura la sediul Spitalului Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" astfel: proba scrisă în data de **11.11.2025**, ora 08⁰⁰ iar proba interviu în data de **17.11.2025** ora 08⁰⁰.

În funcție de numărul candidaților înscriși sala de desfășurare a concursului (probă scrisă și probă interviu) vor fi anunțate pe site-ul www.spital-obregia.ro la data publicării centralizatorului cu dosarele admise, respectiv la data publicării rezultatului la proba scrisă .

Dosarele de înscriere se depun la sediul Spitalului Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia", Serviciul Resurse Umane în perioada 21.10.2025-03.11.2025 de luni până joi între orele 09.00–15.00 și vinerea între orele 09.00-13.00.

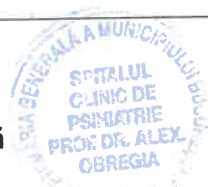
Înscrierea candidaților se va face pe post, cu respectarea condițiilor generale și specifice de înscriere la concurs publicate pe site-ul spitalului www.spital-obregia.ro și pe posturi.gov.ro.

Informații suplimentare se obțin la Tel 0770.874.744 sau e-mail runos@spital-obregia.ro.

Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" București

CALENDAR DESFĂȘURARE CONCURS

DATA	DESCRIEREA ACȚIUNII
20.10.2025	Publicarea anuntului pentru concurs la avizier, pe site-ul spitalului și pe portalul posturi.gov.ro
21.10.2025- 03.11.2025	Perioada depunerii dosarelor de înscriere
04.11.2025- 05.11.2025	Selectarea dosarelor de concurs
06.11.2025	Afișarea Centralizatorului cu rezultatul selecției dosarelor
07.11.2025	Depunere contestații de către candidații al căror dosar a fost respins la selecție
10.11.2025	Afișare Centralizator cu rezultatele la contestațiile depuse la selectarea dosarelor
11.11.2025	PROBA SCRISĂ
12.11.2025	Afișare Centralizator cu rezultatele la proba scrisă
13.11.2025	Depunere contestații la proba scrisă
14.11.2025	Afișare Centralizator cu rezultatele la contestațiile depuse la proba scrisă
17.11.2025	INTERVIUL
18.11.2025	Afișare Centralizator cu rezultate la proba interviu
19.11.2025	Depunere contestații la proba interviu
20.11.2025	Afișare Centralizator cu rezultatele la contestațiile depuse la proba interviu
20.11.2025	Afișare Centralizator cu rezultatele finale la concurs

MANAGER
Dr. Andrian Tîrbîrnă

ȘEF SERVICIU R.U.N.O.S.
Nicoleta Simona Petre

Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" București

**TEMATICĂ ȘI BIBLIOGRAFIE
CONCURS OCUPARE POST AUDITOR INTERN****TEMATICA**

1. Organizarea și exercitarea auditului public intern în entitățile publice.
2. Aplicarea normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern în România.
3. Metodologia de desfășurare a misiunilor de audit public intern.
4. Documente specifice desfășurării activității și misiunilor de audit public intern.
5. Codul privind conduita etică a auditorului intern.
6. Obiectivele generale ale controlului intern.
7. Dispoziții privind controlul financiar preventiv.
8. Norme metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv.
9. Cod specific de norme profesionale care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu.
10. Principii, reguli și responsabilități bugetare.
11. Procesul bugetar(Proceduri privind elaborarea bugetelor, Calendarul bugetar, Prevederi referitoare la investiții publice locale, Execuția bugetară).
12. Norme metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale.
13. Principiile achizițiilor publice.
14. Procedurile de atribuire în achizițiile publice.
15. Instrumente și tehnici specifice de atribuire a contractelor de achiziție publică.
16. Organizarea și conducerea contabilității.
17. Registrele contabile,
18. Organizarea și funcționarea spitalelor.
19. Conducerea spitalelor.
20. Finanțarea spitalelor.
21. Contractul individual de muncă.
22. Timpul de muncă și timpul de odihnă.
23. Salarizarea (Sistemul de stabilire a salariilor de bază în sectorul bugetar, Alte drepturi salariale, Sporuri).
24. Reglementări specifice personalului din sănătate din unitățile de asistență medico-socială și din unitățile de asistență socială /servicii sociale (Anexa nr.II -Familia ocupațională de funcții bugetare "sănătate și asistență socială"-Capitolul II).
25. Regimul de amortizare și calcularea amortizării.
26. Cerințe pentru deținerea competențelor, în vederea atestării auditorilor interni.
27. Principalele măsuri organizatorice care trebuie luate de către comisia de inventariere
28. Standarde de control intern managerial.

Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia" București

BIBLIOGRAFIA

1. Legea nr. 672 din 19 decembrie 2002 privind auditul public intern-Republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Hotărârea Guvernului nr.1086 din 11 decembrie 2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern,cu modificările și completările interioare;
3. Ordinul nr. 252 din 3 februarie 2004 pentru aprobarea Codului privind conduita etică a auditorului intern, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordonanța Guvernului nr. 119 din 31 august 1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, cu modificările și completările ulterioare.
5. Ordinul ministrului finanțelor publice nr.923 din 11 iulie 2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, cu modificările și completările ulterioare.
6. Legea nr. 273 din 29 iunie 2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.
7. Ordinul ministrului finanțelor publice nr.1792 din 24 decembrie 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare.
8. Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice.
9. Hotărârea Guvernului nr.395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
10. Legea nr. 82 din 24 decembrie 1991 a contabilității, cu modificările și completările ulterioare.
11. Legea nr. 95 din 14 aprilie 2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare.
12. Legea nr. 53 din 24 ianuarie 2003 - Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare.
13. Legea 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare.
14. Ordonanța Guvernului nr.81 din 28 august 2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice cu modificările și completările ulterioare.
15. Hotărârea Guvernului nr.1259 din 12 decembrie 2012 pentru aprobarea Normelor privind coordonarea și desfășurarea proceselor de atestare națională și de pregătire profesională continuă a auditorilor interni din sectorul public și a persoanelor fizice.
16. Ordinul ministrului finanțelor publice nr.2861 din 9 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, cu modificările și completările ulterioare.
17. Ordinul secretarului general al Guvernului nr.600 din 20 aprilie 2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare.